



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الاشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي
قسم الاعتماد

وصف المقرر الدراسي لمادة تكنولوجيا المعلومات الادارية 2024/3/17

التوقيع

اسم المعاون العلمي: م.د. عمار يوسف ضجر

: التاريخ 2024/3/17

التوقيع:

اسم رئيس القسم: ا.د. هادي عبد الوهاب عبد الامام

التاريخ: 2024/3/17

وصف المقرر لمادة تكنولوجيا المعلومات الادارية

١. اسم المقرر					
تكنولوجيا المعلومات الادارية					
٢. رمز المقرر					
٣. الفصل/ السنة					
فصلي					
٤. تاريخ اعداد هذا المقرر					
2024/3/17					
٥. اشكال الحضور المتاحة					
اسبوعياً/ نظري					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
عدد الساعات الكلي= 45 ساعة / عدد الوحدات = 3					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي					
الاسم: أم. زيد صادق ماجد الاسم: م.م. رنا عبدالله محمد					
الايمل: zaid.majid@uobasrah.edu.iq الايمل: rana.abdullah@uobasrah.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
تمكين الطلبة من التعرف على تكنولوجيا المعلومات ومدى مساهمتها في الاعمال وفي عملية صناعة واتخاذ القرارات والسعي لاستخدام تكنولوجيا ونظم المعلومات في المنظمات والتحول من إجراءات الإدارة التقليدية الى الإدارة الالكترونية			اهداف المادة الدراسية (تكنولوجيا المعلومات الادارية)		
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجيات			١ - محاضرات ٢ - اسلوب الحوار والنقاشات ٣ - اسلوب العصف الذهني ٤ - تقارير ٥ - وسائل الايضاح data show ٦ - تحليل حالات دراسية		
١٠. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	نظري	مدخل الى تكنولوجيا المعلومات ومعرفة ما هو مفهوم تكنولوجيا المعلومات	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة

الثاني	3	نظري	أنظمة المعلومات وأنظمة المعلومات الادارية	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الثالث	3	نظري	الموارد البشرية في نظام تكنولوجيا المعلومات – مفهومها واهميتها ومصادرها	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الرابع	3	نظري	قاعدة البيانات	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الخامس	3	نظري	الاتصالات والشبكات	محاضرات+ تقارير	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
السادس	3	نظري	امتحان	امتحان	الإجابة على أسئلة الامتحان
السابع	3	نظري	أنظمة المكاتب الالكترونية – المكتب الالكتروني و مستلزماته	امتحان	الإجابة على أسئلة الامتحان
الثامن	3	نظري	أنظمة تكنولوجيا المعلومات في المنظمات و متطلباتها في اعمال المنظمة	محاضرات+ تحليل حالات دراسية	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
التاسع	3	نظري	أنظمة تكنولوجيا المعلومات في المنظمات و متطلباتها في اعمال المنظمة	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
العاشر	3	نظري	أهمية تكنولوجيا المعلومات في المنظمات	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الحادي عشر	3	نظري	أنظمة دعم القرار- الذكاء الاصطناعي	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الثاني عشر	3	نظري	معالجة البيانات الالكترونية – المفهوم و خطوات وأنواع معالجة البيانات	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة

الثالث عشر	3	نظري	الانترنت (التطور والمفهوم والتطبيق والفوائد)	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الرابع عشر	3	نظري	المصنع المتكامل حاسوبيا	محاضرات	التفاعل والاجابة على الاسئلة والمناقشة
الخامس عشر	3		امتحان	امتحان	الاجابة على أسئلة الامتحان
11. تقييم المقرر					
المشاركة في المحاضرة والمشاركات والمناقشات = 5 حضور يومي = 5 تقييم الامتحان الاول = 20 تقييم الامتحان الثاني+20 تقييم نهائي = 50					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت المراجع الرئيسية(المصادر)					
حيدر شاكر البرزنجي و محمود حسن جمعة (تكنولوجيا ونظم المعلومات في المنظمات المعاصرة منظور اداري – تكنولوجي)					
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها) المجلات العلمية, التقارير.....)					
المراجع الالكترونية , مواقع الانترنت					
https://www.noor-book.com/?search_for=%D8%AA%D9%83%D9%86%D9%88%D9%84%D9%8%D8%AC%D9%8A%D8%A7+%D8%A7%D9%84%D9%85%D8%B9%D9%84%D9%88%D9%85%D8%A7%D8%AA+%D8%A7%D9%84%D8%A7%D8%AF%D8%A7%D8%B1%D9%8A%D8%A9					