

تأسعا: مصادر المعلومات واستخداماتها في البحث العلمي

مصادر المعلومات واستخداماتها في البحث العلمي:

أ- الورقية المطبوعة (المصادر التقليدية)

ب- المصغرات والمواد السمعية والبصرية (المصادر غير التقليدية)

ت- مصادر المعلومات الالكترونية المحسبة (المحوسبة)

أ- المصادر الورقية المطبوعة (المصادر التقليدية)

1- الدوريات: وتشمل المجلات العلمية والصحف والمطبوعات الدورية الاخرى

2- الكتب الموضوعية المتخصصة في المجالات المختلفة

3- الرسائل الجامعية وبحوث المؤتمرات

4- المراجع والمطبوعات المرجعية الاخرى ذات الطابع الاستشاري المساعد في البحث العلمي

كالموسوعات والمعاجم... الخ

5- المواد والمصادر الاخرى كالنشرات والكتيبات وبراءات الاختراع وغيرها.

ب- المصغرات والمواد السمعية والبصرية (المصادر غير التقليدية):

تحتوي هذه المصادر الكثير من المعلومات كالكتب النادرة والوثائق والمخطوطات وكذلك الافلام

الوثائقية والتسجيلات الصوتية والصور والخرائط ومنها:

ث- مصادر المعلومات المحوسبة او الالكترونية:

توفير المعلومات المناسبة والوافية والدقيقة للباحثين ويكون ذلك في اتجاهات اساسية هي:

1- بناء قواعد معلومات محلية او داخلية

2- البحث بالاتصال المباشر من خلال شبكة الانترنت

مزايها

- 1- الوصول الفوري والمباشر الى كميات كبيرة ومتنوعة من الموضوعات
- 2- طريقة مرنة وفعالة في الوصول الى المعلومات
- 3- تحديث سريع للمعلومات واطافات مستمرة لما يستجد من معلومات لول باول وباسرع وقت
- 4- الاقتصاد في اوقات البحث والتحري المطلوبين عن المعلومات
- 5- التقليل من الجهد المبذول في الاعمال الكتابية والروتينية المتبعة في الطرق التقليدية
- 6- هنالك عدد من قواعد المعلومات غير متوفرة بشكل مطبوع تقليديا الا بالاتصال المباشر
- 7- يساعد في التكامل والتنسيق في البحوث العلمية والرسائل الجامعية ويمنع الازدواجية والتكرار غير المبرر
- 8- يساعد في انشاء شبكة وطنية او اقليمية للمعلومات او كنظام تعاوني للمعلومات
- 9- تسهيل عملية تبادل الوثائق والمطبوعات وتشجيعها.

المصادر الالكترونية

وهي المصادر التي اتاحتها تكنولوجيا المعلومات حيث امكن تحوسل المجموعات الورقية والمطبوعة الى اشكال جديدة الكترونية سهلة الاستخدام والتبادل مع المستخدمين في مواقع منتشرة جغرافيا على مستوى العالم ومن اهم مزايها مصادر الالكترونية انها سهلت الطريق امام المستخدمين للمعلومات في الوصول على ما يحتاجونه من معلومات بسرعة ودقة وشمولية وافية

الكتاب الورقي والكتاب الالكتروني

الكتاب الورقي Traditional Paper Book

هو مطبوع غير دوري عدد صفحاته لا تقل عن 50 صفحة وهو عمل فكري له كيان مادي مستقل له بداية ونهاية ويعالج عادة مادة علمية في احدى موضوعات المعرفة البشرية وقد يكون كمصدر للمعلومات الاولية التي لم تنشر سابقا وكل عملياته من اعداد وتاليف ونشر وتصميم وتوزيع يتم تنفيذه بالورق والاحبار والطباعة بشكل تقليدي ورقي.

الكتاب الالكتروني e-Book

هو ملفات لنصوص محوسبة Computerized Textual files تشبه في ترتيبها وتنظيمها الكتب المطبوعة انتشرت على اثر التقدم في مجال الالكترونيات. وهو غير محدد بالقيود المادية كالورق او التجليد والحجم يمكن ان يحوي البيانات في شكل نصي مرتبطا مع الصورة الرقمية والفيديوية او الموسيقى وغيرها.

مميزات وفوائد الكتاب الالكتروني

- 1- سهولة التنقل والوصول الى المعلومات المطلوبة من خلال الروابط المتشعبة.
- 2- توفير كبير في المساحات التخزينية للمعلومات فاسطوامه القرص المدمج الليزري يمكن ان تحوي 500 كتاب كل كتاب 500 صفحة
- 3- سرعة وملائمة في التنقل والحصول على المعلومات في البحث داخل النصوص
- 4- طباعة ونسخ من دون معوقات حقوق النشر والتاليف
- 5- توزيع وانتشار سهل عبر المواقع الالكترونية
- 6- تحديث وتعديل مباشر وسهل للطبعات الجديدة
- 7- قلة تكاليف واحيانا تكون مجانية على الانترنت
- 8- مرونة في العرض عبر وسائط الكترونية متنوعة.

مشاكل ومحددات الكتاب الالكتروني

- 1- عوامل نفسية تعيق التحول الى الشكل الالكتروني للكتاب
- 2- الحاجة الى اجهزة حاسبة او برمجيات خاصة للقراءة
- 3- التجاوزات على حقوق الملكية الفكرية للعديد من الكتب الالكترونية
- 4- محدودية العناوين والموضوعات المتاحة على الانترنت وخاصة الكتب العربية
- 5- جودة وراحة اقل في القراءة عنها في الحروف المطبوعة على الورق.

