



جامعة البصرة

كلية الآداب

قسم المعلومات وتقنيات المعرفة

مادة: المدخل الى علم المكتبات والمعلومات

استاذ المادة : م. طارق طه عبود الملا

المرحلة : الاولى

المحاضرة الحادية والعشرون : متطلبات تكنولوجيا المعلومات فى المكتبات ومراكز المعلومات:

لتكنولوجيا المعلومات عدة متطلبات وهي:-

1- متطلبات إدارية وتنظيمية وبشرية

2- متطلبات فنية

3- متطلبات اجتماعية ونفسية

4- متطلبات مالية

**1- متطلبات إدارية وتنظيمية وبشرية: وتتمثل بالاتي :-**

أ- العمل على تطبيق الأساليب الحديثة في مختلف سياسات الموارد البشرية.

ب- تدعيم الإدارة العليا لتطبيق تكنولوجيا المعلومات على مستوى المكتبات

ومراكز المعلومات بصورة خاصة .

ت- العمل إلى الانتقال إلى الوسائل الالكترونية الحديثة وترك الأمور التقليدية

في تقييم أداء العاملين .

ث- عمل نظام لتنمية أجور العاملين في مجال تكنولوجيا المعلومات لكي يصبح لديهم طاقات عمل وإبداعات تخلق ابتكارات ومهارات تستطيع من خلالها المكتبات من الوصول إلى المستوى الرقمي على مستوى عال.

## 2- المتطلبات الفنية : وتتمثل بالاتي :-

أ- الاعتماد على الحاسب الآلي في عمليات المكتبات من خلال المهارات التي تتمتع بها الموارد البشرية في مجالاتها كافة .

ب- توفير البرامج التدريبية التي تنمي قدرة الموارد البشرية في أظهار إبداعاتهم في التقنيات الحديثة التي تعمل على تطوير المكتبات.

ت- الاعتماد على مصادر متعددة لتوفير الكفاءات المراد العمل بها في مجال تكنولوجيا المعلومات .

## 3- متطلبات اجتماعية ونفسية.

وتتمثل بالاتي :-

أ- العمل الجماعي للعاملين من خلال التعاون في الأمور المكتبية التي تؤدي إلى تطويرها في مختلف ميادين المعرفة .

ب- القدرة على التألف من أجل الوصول إلى المعلومات .

ت- السعي لتأمين الثقافة التنظيمية التي تعتمد على الأساليب التقنية الحديثة في اتخاذ القرارات .

ث- الدعم المعنوي لجميع العاملين في مجال المكتبات للتعلم ما هو جديد في تكنولوجيا المعلومات .

#### 4- المتطلبات المالية:-

وتتمثل بالاتي :-

أ- العمل على توفير دعم مالي لإدخال تكنولوجيا المعلومات لكل جهة إداريه في المكتبات ومراكز المعلومات.

ب- التحليل المالي الواجب معرفته تجاه استخدام تكنولوجيا المعلومات للتحقيق الاقتصادي .

ت- إعداد الدراسات المالية اللازمة قبل إدخال تكنولوجيا المعلومات للإفادة منها مستقبلا .

#### النشر:

النشر :- هو عملية أعداد وتسويق الكتب والمجلات والصحف او اي مطبوعات اخرى

ويعرف ايضا بأنه ( مجموعة العمليات التي تؤدي الى اخراج الكتاب او الصحف في حالة كونه مخطوطا الى طبعه وتسويقه تجاريا )

#### انواع النشر :-

1- النشر التقليدي : هو النشر الذي بدأ بأختراع الطباعة واستخدام الورق والتي مر بها المطبوع بدءا من كونه مخطوطا الى ان يصل بيد القارئ او المستفيد .

- 2- **النشر المكتبي** : وهو النشر الذي يكون اساسه على تقنيات الحاسوب والتي تسمح للمستفيد بأن تصبح لديه ملفات تضم النصوص والصور والرسوم في مستند واحد واخراجها على شكل ورقي ليصبح جاهز للتوزيع .
- 3- **النشر العلمي** : هو انتاج المقالات العلمية سواء كانت محكمة او غير محكمة
- 4- **النشر الالكتروني** : هو عملية انتاج الكتب والدوريات والمطبوعات المختلفة والمتنوعة بأستخدام التطبيقات الحديثة والتقنيات المتطورة . **ويعرف ايضا** بأنه : هو استخدام اجهزة وانظمة تعمل بالحاسوب في الابتكار والابداع واعداد الصفحات واعداد صفحات نموذجية واخراجها كاملة .

### مراحل النشر :

- 1- مرحلة قبل الورقية : وتشمل العصور القديمة والتي تمثلت بالحجارة والطين والرق والخشب والبردي وغيرها من المواد الطبيعية والحيوانية والنباتية المتوفرة في المجتمعات .
- 2- المرحلة الورقية وتشمل العصور الوسطى والتي تمثلت باختراع الورق .
- 3- مرحلة ما بعد الورقية : وتشمل الفترة التي اقتصت بها الحضارة الحديثة المتمثلة بالمصغرات الفلمية والمواد السمعية والبصرية واوعية المعلومات المخزنة الكترونيا .