

## كيفية التعامل مع الفأرة

قبل البدا

بالنظر في على واجهة نظام التشغيل ويندوز يجب عليك ان تعرف كيفية التعامل مع اجهزه الادخال

اولا التعامل مع الفأرة من النواحي التالية

١. شكلها ومكوناتها

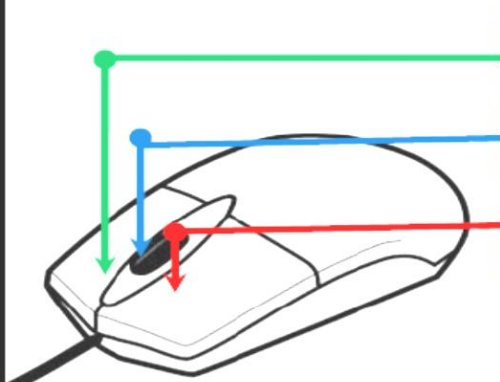
٢. وظائفها

٣. الوضعية الصحيحة

الزر الايسر

الزر الاوسط

الزر الايمن



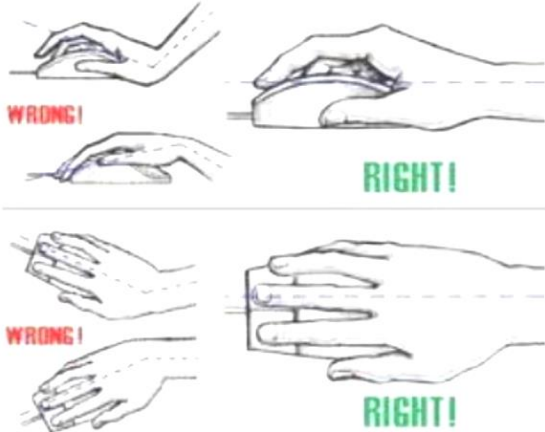
وظائفها

الزر الايسر : لتنفيذ الاوامر المختلفة وله خيارين في النكح الاول ضغطه واحده وعادنا ما يكون لتحديد عنصر معين او لتنفيذ امر معين والثاني ضغطتين سريعتين وعاده مائكون لتنفيذ امر معين  
الزر الاوسط : الهدف منه النصف اي اذا كانت البيانات المعروضة اكبر من حجم الشاشة بإمكانك اسنعر اضاها بالنقل الى اعلي والى اسفل  
الزر الايمن : لعرض الخصائص لكل احدثي او منطقه معينه او كل ايقونه

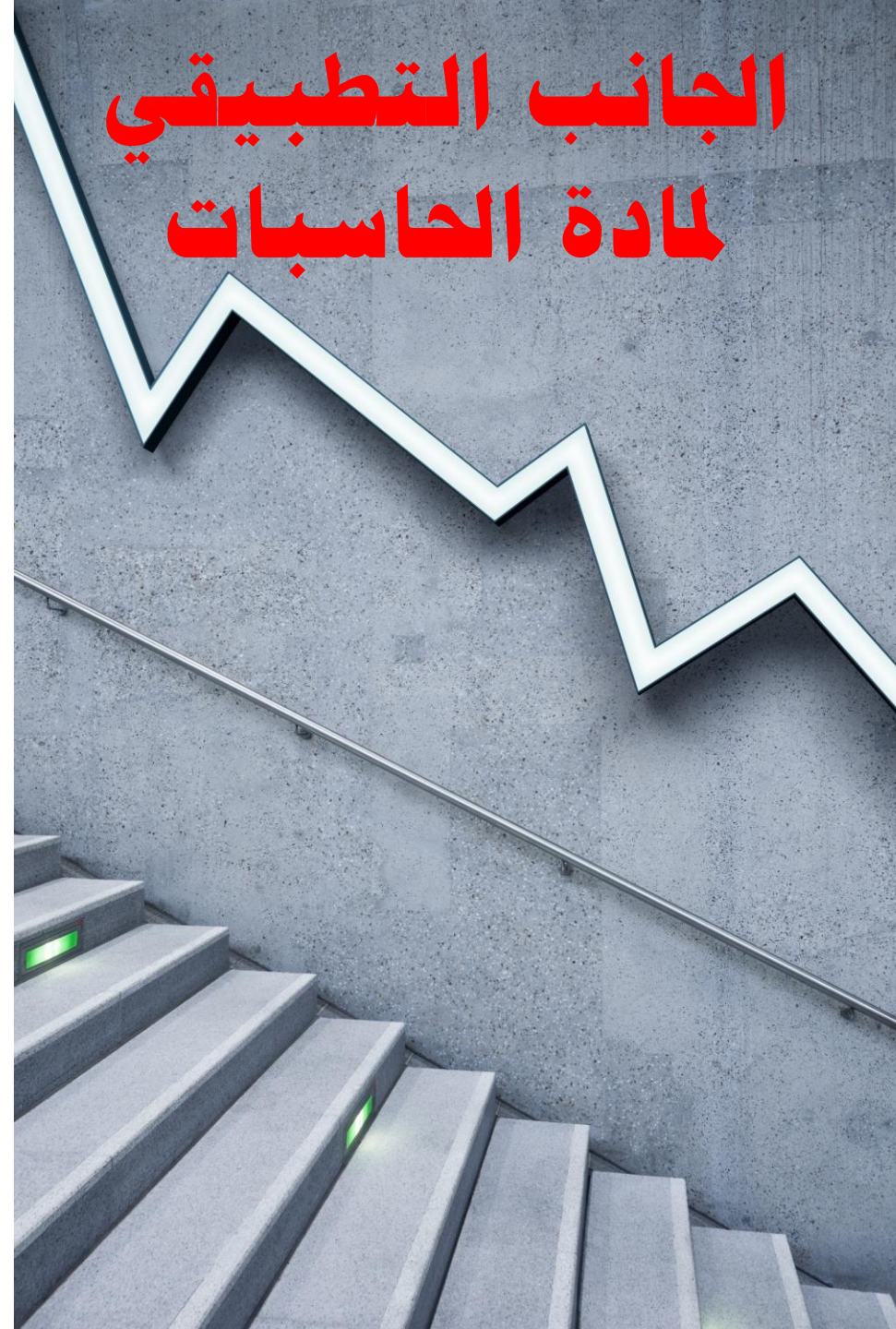
الوضعية الصحيحة

بحيث نتمكن من النكح بكل الازرار ونكون اليد في وضيعيه

مريحة



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات

## فعاليات أزرار الفارة

### التحرير أو التأثير

وذلك بوضع مؤشر الفارة على ايقونه ما و ضغط الزر الايسر لها مره واحده ولاحظ تغير لون الايقونه و تميزها عن غيرها

### السحب والافات

وذلك بوضع مؤشر الفارة على احدى الايقونات و ضغط الزر الايسر مع الاستمرار بالضغط و السحب الى مكان اخر ثم افلت

### الضغط المزدوج

وذلك بوضع مؤشر الفارة على احدى الايقونات ثم اضغط على الزر الايسر مرتين دون تحريك الفارة

### ضغط الزر الايمن

ان الضغط على الزر الايمن للفارة مره واحده في اي مكان من الشاشة يظهر قائع نختلف البنود التي نحويها باختلاف مكان الضغط



### اشكال مختلفه للمؤشر

### احداثي المؤشير



## لوحة المفاتيح (key board)

هذه هي الوضعية الصحيحة لتعامل مع لوحة المفاتيح بحيث ينح وضع الاصابع على الاحرف في السطر الاوسط

الذي يحتوي على اكثر الحروف استخدما

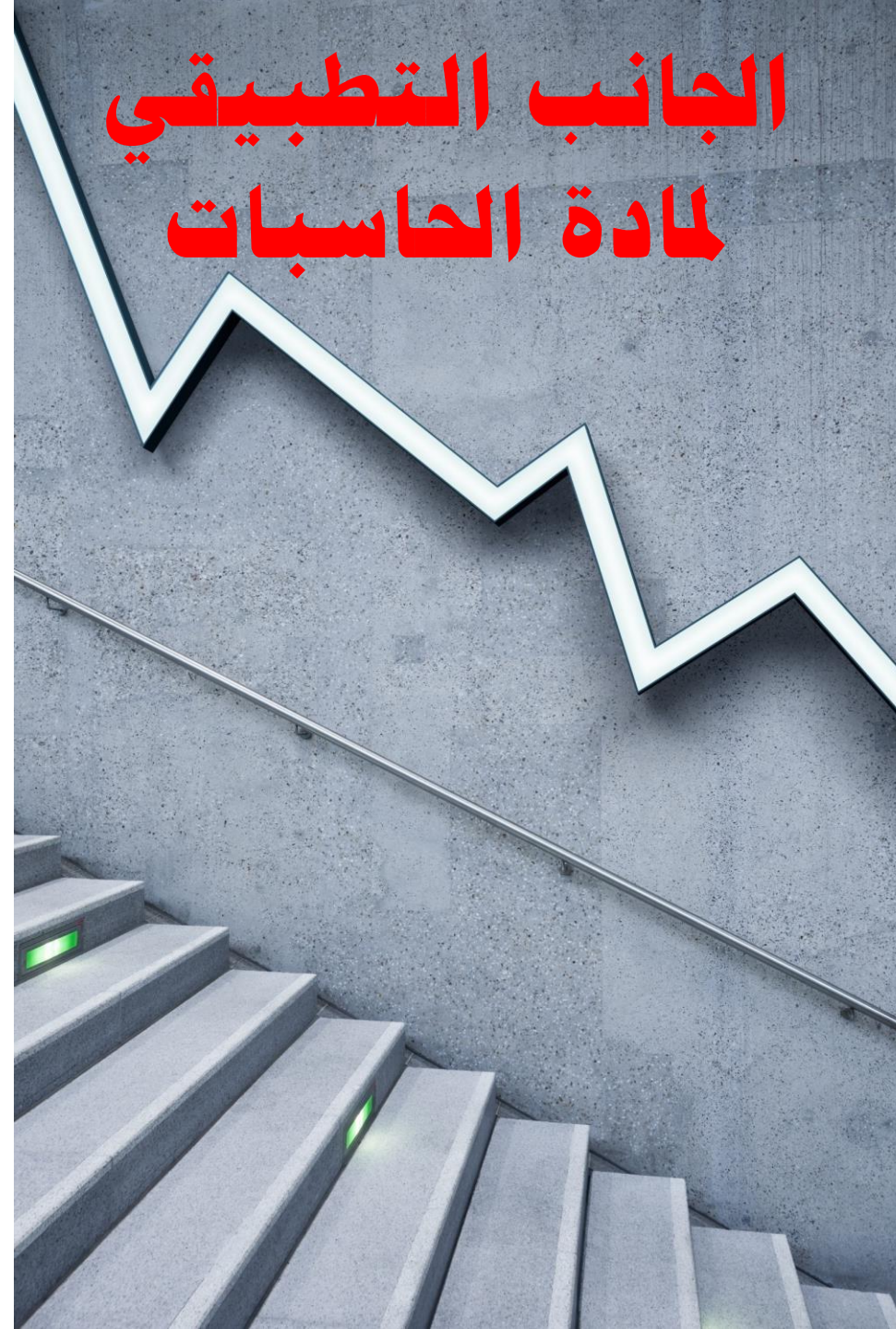
ونسعمل المفاتيح بشكل مفرد او ثنائي او ثلاثي في بعض الاحيان لتنوع في الخيار بين الامور المختلفة

### بعض المفاتيح المهمة

- 1- Enter وظيفته الادخال او التنفيذ وغالبا ما يؤدي وظيفة الزر الايسر للفارة
- 2- Caps lock لتبديل بين الاحرف الكبيرة والصغيرة في اللغة الانجليزية
- 3- Shift + alt لتغيير اللغة من عربي الى انجليزي والعكس
- 4- Space للفصل بين الكلمات



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات



الخلفية

عبارة عن الصورة التي نراها خلف الايقونات الرئيسية

الايقونات الرئيسية

تتكون الايقونات من شقين الاول الرمز المعبر والثاني الاسم والايقونات الرئيسية هي

١- My Documents المسندات

نستطيع تخزين ما نريده من مجلدات او ملفات مثل ملفات الصوت والصور والفيديو والملفات النصية

٢- My Computer جهاز الكمبيوتر

نستطيع من خلاله الوصول الى الذواكر الثانوية والاجهزة المرتبطة بالحاسب

٣- My Network Places الشبكة

من خلاله نستطيع ضبط إعدادات الشبكة

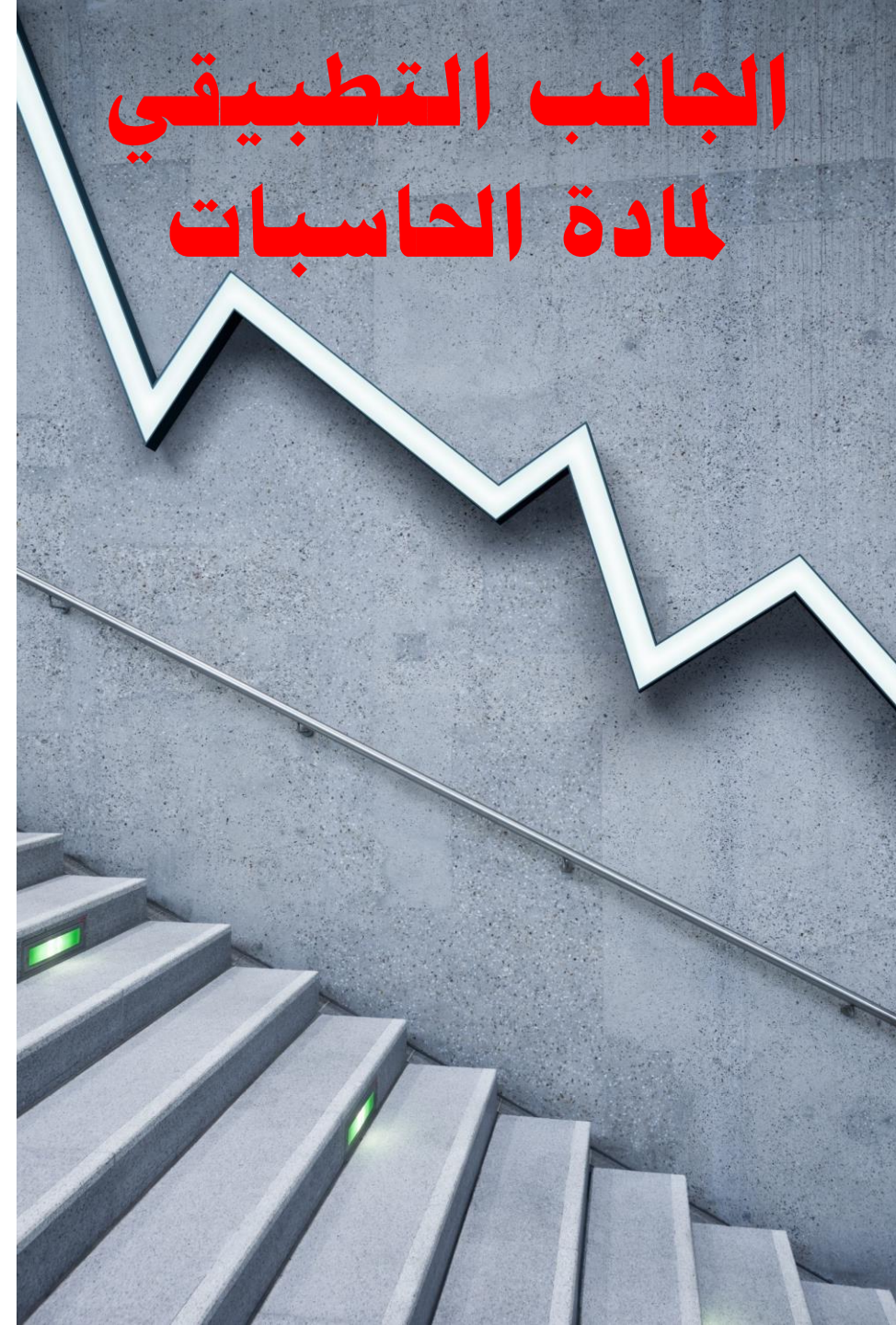
٤- Recycle Bin سلة المهملات

عند حذف اي بيانات او معلومات يمكن ايجاده في سلة المحذوفات

٥- Internet Explorer متصفح الانترنت

يمكن من خلاله الوصول الى شبكة الانترنت

# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات

شريط المهام Task bar يتكون من

١- قائمه ابدأ Start menu :- تحتوي على جميع البرامج

١- اللغة المستخدمة :- لتغيير لغة الكتابة ودلاله على الفه المستخدمة حاليا language

٢- ضبط الصوت :- التحكم في الصوت وذلك عن طريق نعليه ونخفيض الصوت sound

٣- ضبط التاريخ والوقت :- ضبط الوقت والتاريخ ورثيه الوقت والتاريخ Date And Time



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات

٤- التطبيقات النشطة :- التطبيقات التي تعمل الآن مثل الانترنت فايرس افاست



٥- النوافذ النشطة :- النوافذ المفتوحة وثمانية النكح فيها مثل النقل بينها



٦- شريط المهام بشكله الكامل



# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات

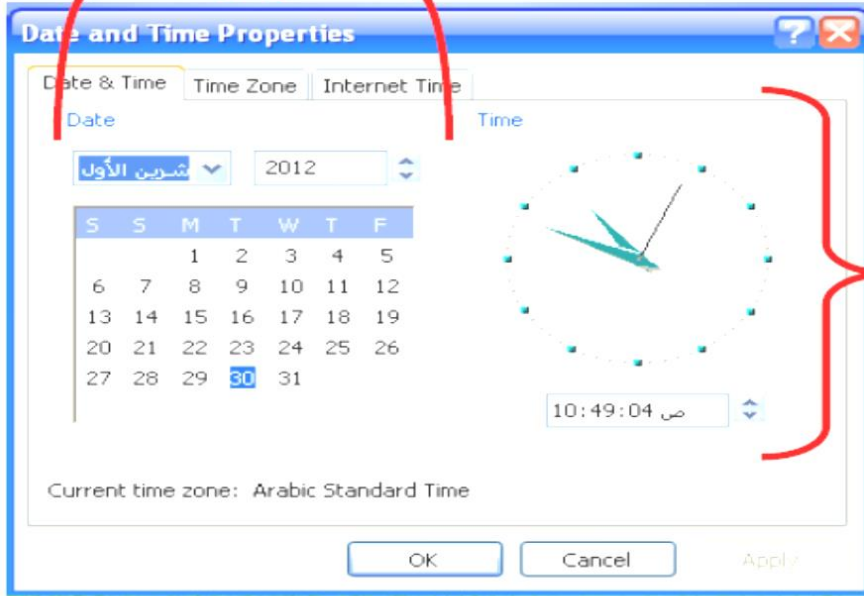
كيفية تغيير الزمن و تغيير الخلفية و عمل شاشة توقف

خطوات تغيير الوقت و التاريخ

التي تراها خلف الايقونات الرئيسية اضغط تنفيذ مرتين على التاريخ و الوقت

سوف تظهر لك النافذة التالية

لضبط التاريخ



لضبط الوقت

الخطوة الأولى تغيير الوقت

لدينا نوعين من الساعات ساعة كلاسيكية و ساعة رقمية سنقوم بتغيير

الساعة الرقمية و عندها سنغير الساعة الكلاسيكية تلقائيا

خطوات التغيير اولاً تغيير - الساعة: ثم الدقيقة: ثم الثانية: ثم صباحاً او مساءً

كيفية التغيير اضغط بال مؤشر على خانة الساعات ثم غير قيم الساعة

وذلك بالسهمين المنعكسين الاعلى  لزيادة و الاسفل  لنقصان

من ثم انتقل لخانة الدقائق بالضغط عليها و قم بتكرار هذه الخطوات مجدداً



## خطوات تغيير التاريخ

Date

شهرين الأول 2012

S	S	M	T	W	T	F
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

اولا نغير السنة من ثح الشهر من ثح اليوم اضغط فوق خانه

السنة ثح قم بنغير السنة وذلك بزيادة بسهم الاعلى والنقصان  
بالسهم الاسفل ثح انتقل الى خانة الشهر و اضغط فوق السهم

الذي يشر الى الاسفل لنظهر لك قائمه بالشهور من ثح اضغط  
فوق الشهر الذي نريده بعدها انتقل الى اليوم و اضغط على اليوم

الذي نريده اخيرا اضغط على ok لحفظ التغييرات الذي اجرينها

او اضغط على cancel لمدح حفظ التغييرات والرجوع الى الضبط السابق

OK Cancel

# الجانب التطبيقي لمادة الحاسبات

