

مفهوم ادلة الاثبات :

تعني جميع ما يحصل عليه المدقق من معلومات مثل المستندات والتقارير ونتائج والاستفسارات والتقديرات والاستنتاجات التي يبني عليها المدقق حكمه المهم ليقرر ما اذا كانت البيانات المالية تعطي صوره حقيقيه

انواع ادلة الاثبات :

يمكن تقسيم ادله الاثبات الي قسمين رئيسين وهما :

① البيانات المحاسبية الأساسية : تشمل كافة البيانات في الدقيق اليومي العامة و المساعدة و الاستاذ العام و المساعدة وكل سجلات الرسمية الاخرى فجميعها تدعم مباشره القوائم المالية وهي تمثل جانب هام من الأدلة

② ادلة الاثبات الاخرى : التي يتم جمعها من خلال تطبيق اجراءات التدقيق و

تشمل (المستندات و الشيكات و الفواتير و العقود المصادق عليها) بالإضافة الى المعلومات التي يتم الحصول عليها من (الاستفسار و الملاحظة و الفحص الفعلي)

ان ادلة الاثبات الاخرى تمكن المدقق من الوصول الى رأي فعال عن البيانات المحاسبية المسجلة

العوامل المؤثرة على كفاءه وكفاية ادلة الاثبات :

كفاءة ادلة الاثبات : اي وجود الدليل و صحته
كفاية ادلة الاثبات : عدد الأدلة التي يتم الحصول عليها

العوامل المؤثرة في كفاءة الأدلة :

- ① استقلالية الدليل
- ② وقت الحصول على الدليل
- ③ درجه كفاءة المدقق وخبرته في العمل
- ④ درجه كفاءة الرقابة الداخلية
- ⑤ درجه الثقة بالجهة التي تقدم الدليل
- ⑥ درجه ارتباط الدليل بالنشاط الخاضع للتدقيق
- ⑦ الأدلة الموثقة اكثر كفاءة من الأدلة الشفوية
- ⑧ الدليل الذي يحصل عليه المدقق بنفسه اكثر كفاءة من الدليل الذي يحصل عليه من

شخص اخر

9) المستندات الأصلية أكثر صحة من المستندات المصورة

إجراءات التدقيق لجمع أدلة الإثبات

1) الفحص الفعلي

2) الملاحظة

3) المصادقات

4) الاستفسار

إجراءات التدقيق لجمع أدلة الإثبات

اولا - الفحص الفعلي

قيام المدقق بفحص الأصول الملموسة (النقدية , المخزون , الموجودات الثابتة) ومطابقتها مع السجلات من خلال الجرد نتوصل الى دليل اثبات حول وجود الأصول وغالبا ما يرتبط الفحص بالأدلة المستندية حيث ان له القدرة على الاقناع ويعتمد اذا ما ارسل مباشرة الى المدقق او جرى تداوله بين الموظفين حيث ان المستندات التي تعد خارج الشركة توفر دليل اقناع اكثر اقناعا مما لو انشا داخل الشركة

ترتيب ادلة الاثبات المستندية تنازليا حسب جودتها وصلاحيتها :-

1) المستندات التي انشأت خارج الشركة ثم ارسلت الى المدقق مباشرة مثل (المصادقات)

2) المستندات التي انشأت خارج الشركة ثم ارسلت الى اصحاب الشركة مثل (قائمة الشراء)

3) المستندات التي انشأت داخل الشركة ثم حولت الى خارج الشركة مثل (قائمة البيع)

4) المستندات التي انشأت داخل الشركة ثم حولت الى المدقق مثل (قائمة جرد

المخزن والموجودات)

ثانيا - الملاحظة

هي ملاحظة المدقق للأصول الملموسة (النقدية , المخزون , الموجودات الثابتة) ومقارنة كمياتها مع ما هو مثبت في السجلات و تعتبر الملاحظة طريقة مباشرة للحصول على ادلة الاثبات

ثالثا - المصادقات

يستخدمها المدقق كإجراء للتحقق من وجود رأسمال او النقدية في المصرف او حسابات المدين او الدائن

و تعتبر المصادقات أكثر ادلة الاثبات المستندية صلاحية واقناعا

رابعاً - الاستفسار

مجموعة الأسئلة الموجهة الى شخص لديه معلومات حول جانب معين من جوانب الشركة وتوجه عادة الى العاملين
و تعتبر جودة الاعتماد على ادلة الاثبات الشفوية هذه هي اقل من الأساليب الأخرى